

STANOVY

Technický svazek obcí Krkonoše

I. Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí Technický svazek obcí Krkonoše (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: Technický svazek obcí Krkonoše
2. Sídlo svazku: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice
3. Název a sídlo členů svazku je vedeno na seznamu, který je součástí těchto stanov v samostatné příloze č. 1.
4. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Libereckého kraje, a je založen na dobu neurčitou.

III. Cíle svazku

1. Svazek je založen za účelem společné realizace odpadového hospodářství a zavádění principů oběhového hospodářství do praxe s cílem efektivního vynakládání finančních prostředků jednotlivých členů svazku.
2. Svazek je dále založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
3. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálním územím členských obcí.

IV. Předmět činnosti svazku

1. Hlavním předmětem činnosti svazku je zabezpečení služeb v oblasti nakládání s odpady a péče o životní prostředí a to zejména:
 - a. budování a provozování infrastruktury pro nakládání s odpady a pro oběhové hospodářství,
 - b. zpracovávání evidence týkající se odpadového hospodářství dle platné legislativy,
 - c. poradenská a osvětová činnost.
2. Hlavní činnost svazku je dále zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
 - a. zavádění, rozšiřování a zdokonalování komunálních služeb na území svazku,
 - b. zabezpečení technického zázemí a vybavení pro činnost svazku,
 - c. propagace svazku, jeho zájmového území a jeho členů,
 - d. zajištění udržitelnosti všech realizovaných aktivit v souladu s dotačními podmínkami.
3. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku;

povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.

4. Svazek může zakládat a spravovat vlastní obchodní společnosti a příspěvkové organizace.

5. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

V. Členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.

2. Členem svazku mohou být pouze obce.

3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků nebo společenství obcí a podílet se na činnosti jiných právnických osob.

4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.

5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování valné hromady. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva této obce o vyslovení souhlasu s členstvím a s přistoupením k zakladatelské smlouvě a stanovám svazku.

6. Přijetí nového člena svazku schvaluje valná hromada svazku, a to usnesením alespoň (9/10) všech členů. K hlasování zástupce obce na valné hromadě musí tento zástupce disponovat předchozím rozhodnutím zastupitelstva této obce o tom, zda s přijetím nového člena tato obec souhlasí či nikoliv.

7. Aktuální seznam členů svazku vede ředitel.

8. Nový člen svazku je povinen uhradit vstupní členský příspěvek dle článku XVI. a případně vložit část svého majetku dle čl. XIV.

9. Nový člen svazku je povinen hradit pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství dle článku XVI.

10. Pravidelný roční členský příspěvek je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do tří měsíců ode dne, kdy bylo členskou schůzí rozhodnuto o jeho přijetí.

11. Členství ve svazku zaniká:

a. vystoupením člena ze svazku,

b. zánikem člena nebo svazku,

c. neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do šesti (6) měsíců po stanoveném termínu,

d. vyloučením člena ze svazku.

12. Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena výpověď v písemné formě. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.

13. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí rady svazku nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje valná hromada, a to usnesením alespoň 9/10 všech členů. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.

14. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši poměrnou část pravidelného ročního členského příspěvku za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.

15. Pokud některému členu zanikne členství (ať už z jakéhokoliv důvodu), nebude moci svazek již nadále nakládat s majetkem tohoto člena (pokud tento člen svůj majetek případně do hospodaření vložil). Na vypořádání majetku, který svazek získal svou vlastní činností nemá člen, jehož členství zaniklo, nárok. Výslovně se tedy uvádí, že člen, jehož členství zaniklo, nemá nárok na vypořádání majetkového podílu (ve smyslu ust. § 50 odst. 2 písm. h) zákona o obcích).

16. Pokud zánikem členství jedné obce ze svazku vznikne druhé obci škoda, je povinností odstupující obce ji druhé obci uhradit (např. zánik nároku na dotaci, vznik škod nesplněním závazků apod.).

VI. Práva a povinnosti členů svazku

1. Každý člen svazku má zejména právo:

- a. účastnit se jednání valné hromady, a to i prostřednictvím svého zástupce,
- b. účastnit se jednání rady, a to s hlasem poradním,
- c. rozhodovat o ustanovení orgánů svazku a navrhopvat do volby jeho orgánů své zástupce,
- d. být pravidelně informován o dění ve svazku,
- e. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
- f. informovat se o dění ve svazku,
- g. hodnotit práci orgánů svazku, udělovat pochvalu, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
- h. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
- i. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
- j. využívat informace, kterými svazek disponuje.

2. Každý člen svazku má zejména povinnost:

- a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
- b. platit členské příspěvky v určené výši a termínech,
- c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
- d. zdržet se jednání a jakékoli činnosti, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
- e. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v kanceláři svazku a jsou také zveřejněny na jeho internetových stránkách.

2. O změně stanov rozhoduje valná hromada usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 4/5 všech členů svazku.

3. Změny stanov budou zapracovány do písemné podoby, a to formou dodatku ke stanovám s pořadovým číslem, a budou tvořit nedílnou součást stanov.

V dodatku ke stanovám bude uvedeno, z jakého důvodu došlo k jejich změně s uvedením, jaký jejich článek se mění a jak; dodatek bude podepsán předsedou svazku. Předseda zajistí rozeslání dodatku členskými obcemi, zveřejnění na internetových stránkách svazku a rovněž jeho zaslání

ke zveřejnění příslušnému veřejnému rejstříku, tj. rejstříku svazků obcí k založení do sbírky listin, a to bez zbytečného odkladu ode dne přijetí jejich změny. Dojde-li v důsledku změn stanov i ke změně v textu smlouvy o vytvoření svazku, bude obdobně (formou dodatku a následných kroků) postupováno i v tomto případě.

VIII. Orgány svazku

1. Orgány svazku jsou:

- a. valná hromada,
- b. rada,
- c. předseda, místopředseda,
- d. kontrolní komise,
- e. ředitel.

IX. Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem svazku je valná hromada složená ze zástupců členských obcí.
2. Právo účastnit se zasedání valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do jeho působnosti mají všechny členské obce svazku obcí.
3. Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta nebo místopředseda členské obce, případně starostou určený zástupce z řad členů zastupitelstva obce na základě plné moci vystavené starostou obce.
4. Valná hromada rozhoduje o všech záležitostech svazku obcí, pokud stanovy nesvěřují rozhodování jinému orgánu svazku obcí.
5. Valná hromada schvaluje stanovy svazku obcí a rozhoduje o jejich změně.
6. Valné hromadě je vyhrazeno:
 - a. schvalovat strategii rozvoje svazku obcí,
 - b. schvalovat rozpočet svazku obcí, střednědobý výhled rozpočtu svazku obcí, závěrečný účet svazku obcí a účetní závěrku svazku obcí sestavenou k rozvahovému dni,
 - c. schvalovat výroční zprávu,
 - d. zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy svazku obcí,
 - e. rozhodovat o přistoupení další obce do svazku obcí
 - f. rozhodovat o vyloučení obce ze svazku obcí,
 - g. rozhodovat o zrušení a zániku svazku obcí,
 - h. rozhodovat v záležitostech stanovených zvláštním právním předpisem,
 - i. zřizovat vlastní organizační složky jako svá zařízení bez právní subjektivity a schvalovat zřizovací listinu organizační složky,
 - j. zřizovat příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytváří zisk, a schvalovat zřizovací listinu příspěvkové organizace,
 - k. zakládat a zřizovat právnické osoby v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakladací smlouvy a stanovy, a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
7. Do působnosti valné hromady dále patří:
 - a. zřizovat další orgány svazku obcí,
 - b. volit předsedu a další členy rady a odvolávat je z funkce,

- c. volit předsedu a další členy kontrolní komise a odvolávat je z funkce,
 - d. rozhodovat o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volit předsedy a další členy jednotlivých komisí a odvolávat je z funkce,
 - e. rozhodovat o pravidlech pro rozdělení přebytku hospodaření a úhrady ztráty svazku obcí,
 - f. rozhodovat o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku obcí,
 - g. rozhodovat o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
 - h. rozhodovat o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
 - i. schvalovat právní jednání svazku obcí, jejichž předmětem je hodnota převyšující 500 000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
 - j. rozhodovat o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku obcí,
 - k. rozhodovat o dalších záležitostech svazku obcí, které si valná hromada vyhradí.
8. Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku obcí minimálně 7 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě ředitel zveřejní pozvánku na zasedání valné hromady na internetových stránkách svazku obcí.
 9. Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina (1/3) členů svazku obcí nebo kontrolní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen svazku obcí, a to na náklady svazku obcí.
 10. Zasedání valné hromady svazku obcí je veřejné. Svazek obcí informuje veřejnost o místě, době a navrženém programu připravované valné hromady na internetových stránkách svazku obcí.
 11. Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a členům svazku předkládá předseda svazku obcí ve spolupráci s ředitelem.
 12. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravované valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku obcí.
 13. Hlasovací právo členů valné hromady je rovné.
 14. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku obcí.
 15. K platnému usnesení valné hromady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku obcí, není-li uvedeno jinak.
 16. Není-li valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda jednání valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní valnou hromadu se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku obcí nejpozději do 7 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní jednání valné hromady. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní jednání valné hromady. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku obcí.
 17. Náhradní zasedání valné hromady je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina všech členů svazku obcí. K přijetí usnesení náhradního zasedání valné hromady postačuje souhlas nadpoloviční většiny všech členů svazku obcí. Náhradní zasedání valné hromady

svazku obcí však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v čl. IX bodu 15.

18. O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání valné hromady svazku obcí, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku obcí, schválený pořad zasedání valné hromady, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
19. Zápis, který musí být pořizen do 15 dnů po skončení valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti. Ředitel zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku obcí.
20. Člen, který se zúčastnil valné hromady svazku obcí, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku obcí proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.
21. Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

X. Rada

1. Rada je výkonným orgánem svazku obcí. Členem rady je předseda svazku obcí a jeho místopředseda a další členové. Počet členů rady je 5. Členové rady jsou voleni na dobu 4 let, opakované zvolení je možné.
2. Členové rady jsou vždy voleni z řad členů svazku obcí na valné hromadě. Funkce člena rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu svazku obcí s výjimkou předsedy a místopředsedy svazku obcí, kteří jsou zároveň členy rady. Člen rady vykonává funkci vždy osobně. Člen rady musí být svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Do působnosti rady patří:
 - a. zabezpečení plnění usnesení přijatých valnou hromadou,
 - b. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
 - c. zabezpečení řádného hospodaření svazku obcí podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném valnou hromadou,
 - d. plnění úkolů zřizovatele vůči organizačním složkám, příspěvkovým organizacím,
 - e. plnění úkolů zakladatele vůči obchodní společnosti, a to společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti,
 - f. sestavování rozpočtu, plánu činností svazku obcí na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání valné hromady,
 - g. předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku obcí a účetní závěrky na zasedání valné hromady,
 - h. schvalování interních organizačních norem svazku obcí,
 - i. rozhodování o organizačním zařazení zaměstnanců svazku obcí,
 - j. plnění úkolů uložených valnou hromadou,
 - k. rozhodování o dalších záležitostech svazku obcí, které dle těchto stanov nespádají do působnosti jiného orgánu svazku obcí.
4. Rada se schází dle potřeb, nejméně však jednou za dva měsíce. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny členů rady. Hlasovací právo členů rady je rovné.

5. Členství v radě zaniká:
 - a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním člena rady valnou hromadou svazku obcí
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. úmrtím člena rady,
 - f. zánikem mandátu člena zastupitelstva obce.
6. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem rady.
7. V případě zániku funkce člena rady zvolí valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena rady.
8. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů rady svazku obcí pod 3 a na nejbližším zasedání valné hromady nebude doplněn alespoň na 3, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc valná hromada. Tímto však nezaniká funkce člena rady zbylým členům.
9. Uplyne-li doba, na kterou byl člen rady zvolen, zůstává člen rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 5 písm. a. tohoto článku stanov).
10. Zasedání rady svolává a řídí předseda. Jednání rady je neveřejné.
11. Rada pořizuje do 15 dnů od skončení zasedání rady zápis, který podepisuje předseda spolu s ředitelem nebo jiným členem rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů rady, schválený pořad zasedání rady svazku obcí, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
12. Zápis musí být uložen k nahlédnutí členům svazku obcí. Ředitel zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům Rady.
13. Rada může přijímat závěry i formou hlasování per rollam.
14. Hlasování per rollam probíhá na návrh předsedy nebo místopředsedy a musí s ním souhlasit většina členů rady.
15. Lhůta pro hlasování per rollam je zpravidla 5 pracovních dnů. Hlasování je platné v případě, že se hlasování zúčastní nadpoloviční většina členů Rady. Závěr je přijat, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina členů.
16. Materiál pro hlasování per rollam rozesílá a odpovědi soustřeďuje ředitel svazku obcí. Materiály a odpovědi členů mohou být zasílány elektronicky, avšak z dokumentů musí být jednoznačně identifikovatelný odesílatel a způsob jeho hlasování. Ředitel je povinen oznámit výsledky hlasování per rollam nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení hlasování. Z hlasování musí být pořízen písemný záznam v podobě zápisu z jednání rady včetně příslušných příloh.
17. Každý člen rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Rada ze své činnosti odpovídá valné hromadě svazku obcí
18. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XI. Předseda a místopředseda

1. V čele valné hromady stojí předseda, který je statutárním orgánem svazku obcí. Předsedu zastupuje místopředseda. Předseda a místopředseda jsou voleni valnou hromadou z řad jejích členů.
2. Předseda i místopředseda jsou voleni valnou hromadou na období 4 let. Opakované zvolení je možné. Svou funkci vykonávají osobně. Předseda a místopředseda jsou členy rady.
3. Předseda (místopředseda) zastupuje svazek obcí navenek. Při zastupování svazku obcí jedná samostatně. Funkci vykonává osobně.
4. Předseda (místopředseda) musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
5. Do působnosti předsedy náleží:
 - a. řídit činnost svazku obcí mezi jednotlivými zasedáními rady,
 - b. svolávat zasedání valné hromady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
 - c. svolávat zasedání rady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
 - d. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku obcí podle zvláštních právních předpisů,
 - e. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí valné hromadě.
6. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku obcí za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku obcí.
7. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
 - a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním předsedy (místopředsedy) valnou hromadou,
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. úmrtím předsedy (místopředsedy).
8. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
9. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odstavec 7 písm. a. tohoto článku stanov).
10. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda se ze své činnosti odpovídají valné hromadě svazku obcí.

XII. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je povinně vytvářeným kontrolním orgánem svazku obcí. Kontrolní komise má 5 členů. Členové kontrolní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu svazku obcí s výjimkou valné hromady.

- Členy kontrolní komise volí valná hromada svazku obcí. Předseda kontrolní komise musí být členem valné hromady svazku obcí.
2. Člen kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen kontrolní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
 3. Do působnosti kontrolní komise patří:
 - a. kontrola dodržování stanov svazku obcí a platných právních předpisů,
 - b. kontrola dodržování usnesení orgánů svazku obcí,
 - c. kontrola hospodaření svazku obcí a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
 - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku obcí,
 - e. plnění úkolů zadaných valnou hromadou svazku obcí a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku obcí.
 4. Kontrolní komise se schází dle potřeb, nejméně však jednou za rok. Zasedání kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise. Pozvánka na zasedání kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním zasedání.
 5. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
 6. Předseda kontrolní komise má právo zúčastnit se jednání rady svazku obcí s hlasem poradním.
 7. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádného zasedání tohoto orgánu.
 8. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
 9. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro kontrolní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolované osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
 10. Členství v kontrolní komisi zaniká:
 - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním člena kontrolní komise valnou hromadou,
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. úmrtím člena kontrolní komise.
 11. V případě zániku funkce člena kontrolní komise zvolí valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
 12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 10 písm. a. tohoto článku stanov).
 13. Zasedání kontrolní komise připravuje a svolává předseda kontrolní komise v součinnosti s ředitelem. Pozvánka na zasedání kontrolní komise je zasílána členům kontrolní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.

14. Kontrolní komise pořizuje ze svého zasedání zápis, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním vybraným členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený pořad zasedání, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
15. Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů po skončení zasedání kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí; nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Ředitel zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům kontrolní komise.
16. Kontrolní komise ze své činnosti odpovídá valné hromadě.
17. Kontrolní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XIII. Ředitel svazku obcí

1. Ředitel je vedoucím zaměstnancem svazku obcí, který zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod svazku obcí.
2. Ředitel je administrativním orgánem svazku obcí. Ředitel zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech svazku obcí, vede seznam členů svazku obcí, zajišťuje propagaci svazku obcí a aktualizaci internetových stránek. Ředitel vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů svazku obcí.
3. Ředitel vystupuje vůči ostatním zaměstnancům svazku obcí jako jejich přímý nadřízený. Organizuje jejich činnost, stanovuje prioritu plnění úkolů. Dohlíží na kvalitu výstupů realizovaných zaměstnanci svazku.
4. Osobu na pozici ředitele navrhuje a schvaluje rada svazku obcí. Rada také rozhoduje o výši jeho odměny. Vůči řediteli zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda.
5. Ředitel je oprávněn účastnit se zasedání valné hromady a rady s hlasem poradním.
6. Ředitel organizačně zajišťuje styk orgánů svazku obcí s veřejností.

XIV. Zdroj příjmů, majetek a hospodaření svazku

1. Zdrojem příjmů svazku mohou být zejména:
 - a. členské příspěvky;
 - b. dotace a sponzorské dary;
 - c. příjmy z vlastní podnikatelské činnosti (hlavní nebo vedlejší);
 - d. návratné finanční výpomoci;
 - e. zápůjčky a úvěry;
 - f. příjmy z finančního majetku vloženého členskými obcemi do svazku.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do majetku svazku vložit část vlastního majetku dle § 38 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve

znění pozdějších předpisů, kdy bude určen i rozsah oprávnění svazku nakládat s vložením majetkem. Majetek vložený obci do hospodaření svazku dle § 38 zákona č. 250/2000 Sb. zůstává ve vlastnictví obce (člena svazku), která jej do majetku svazku vložila. Vložením majetku do hospodaření svazku se na svazek přenáší veškerá majetková práva s výjimkou těch, která jsou dle § 85 zákona o obcích vyhrazena zastupitelstvu obce.

4. Pokud do svazku bude chtít přistoupit nová obec, sdělí jí za tím účelem svazek, zda a jakou část jejího vlastního majetku bude případně povinna do svazku vložit vč. podrobného vymezení rozsahu oprávnění toho, jak svazek s vloženým majetkem bude moci nakládat. O tomto za svazek je oprávněna rozhodnout valná hromada.

5. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:

- a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
- b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
- c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
- d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
- e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.

6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.

7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy.

8. Valná hromada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

XV. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje valná hromada podle návrhu předloženého radou.

2. Není-li svazek obcí schopen plnit své splatné dluhy, může valná hromada rozhodnout o uložení povinnosti členům svazku obcí poskytnout mimořádný příspěvek. Výše mimořádného příspěvku se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena svazku.

3. V případě rozhodnutí valné hromady rozdělit zisk mezi členy, bude zisk rozdělen v poměru odpovídajícímu počtu obyvatel jednotlivého člena evidovaného v příslušné obci k 1. 1. kalendářního roku, ve kterém bude valná hromada rozhodovat o rozdělení zisku.

XVI. Členské příspěvky

1. O výši vstupního členského příspěvku rozhoduje valná hromada svazku. Vstupní členský příspěvek je možné uhradit jednorázovou platbou do 3 měsíců od vstupu do svazku nebo formou 2 splátek rozložených do 2 po sobě jdoucích let, kdy první splátka bude uhrazena vždy do 3 měsíců a splátka následující do 15 měsíců od vstupu do svazku.

2. Pokud do svazku bude chtít přistoupit nová obec, sdělí jí za tím účelem svazek, jaká bude výše jeho vstupního členského příspěvku, kdy o této výši je za svazek oprávněna rozhodnout valná hromada.

3. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje valná hromada, přičemž výše příspěvku každého člena se odvíjí od počtu obyvatel k 1. 1.

4. V odůvodněných případech může valná hromada schválit mimořádný členský příspěvek nebo účelově vázaný členský příspěvek.

XVII. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení svazku rozhoduje valná hromada usnesením alespoň 9/10 všech členů.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení svazku s likvidací povolá valná hromada likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob jeho výplaty určuje valná hromada.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku poměrně dle počtu obyvatel.
7. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí vedeného u Krajského úřadu Libereckého kraje.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

XVIII. Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Ve všech případech, kde se v těchto stanovách hovoří o „počtu obyvatel“, rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel k 1. 1. roku. V tomto případě budou tyto údaje přebírány z přílohy k platné vyhlášce „O procentním podílu jednotlivých obcí na částech celostátního hrubého výnosu daně z přidané hodnoty a daní z příjmů“.
3. Znění těchto stanov bylo schváleno na valné hromadě konané dne 18.12. 2024, jejíž konání je potvrzeno zápisem usnesení č. 2024/12/18/17.
4. Znění těchto stanov je účinné od 1. 1. 2025 a nahrazuje předchozí stanovы Jilemnicka – svazku obcí registrované dne 25. 7. 2018, ve znění dodatku č. 1 ze dne 24. 3. 2021.

Datum a místo podpisu 18.12.2024

Za Technický svazek obcí Krkonoše:


Ing. Petr Matyáš - předseda

Příloha č. 1 – Seznam členů

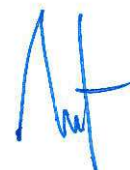
Příloha č. 1 – Stanov Technického svazku obcí Krkonoše

Seznam členů k 1. 1. 2025

Obec Benecko, Benecko 190, 512 37 Benecko	IČO: 00275581
Obec Bukovina u Čisté, Bukovina u Čisté 19, 514 01 Jilemnice	IČO: 00275646
Obec Čistá u Horek, Čistá u Horek 152, 512 35 Čistá u Horek	IČO: 00275662
Obec Horka u Staré Paky, Horka u Staré Paky 41, 512 34 Horka u Staré Paky	IČO: 00854671
Obec Horní Branná, Horní Branná 262, 512 36 Horní Branná	IČO: 00275735
Město Jablonec nad Jizerou, Jablonec nad Jizerou 277, 512 43 Jablonec nad Jizerou	IČO: 00275778
Obec Jestřabí v Krkonoších, Roudnice 42, 514 01 Jilemnice	IČO: 00275794
Město Jilemnice, Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice	IČO: 00275808
Obec Kruh, Kruh 165, 514 01 Jilemnice	IČO: 00275859
Obec Levínská Olešnice, Levínská Olešnice 94, 514 01 Jilemnice	IČO: 00854662
Obec Martinice v Krkonoších, Martinice v Krkonoších 131, 512 32 Martinice v Krkonoších	IČO: 00580805
Obec Mříčná, Mříčná 211, 512 04 Mříčná	IČO: 00275930
Obec Paseky nad Jizerou, Paseky nad Jizcrou 242, 512 47 Paseky nad Jizerou	IČO: 00580791
Obec Peřimov, Peřimov 107, 512 04 Mříčná	IČO: 00275999
Obec Poniklá, Poniklá 65, 512 42 Poniklá	IČO: 00276006
Město Rokytnice nad Jizerou, Horní Rokytnice 197, 512 44 Rokytnice nad Jizerou	IČO: 00276057
Obec Roztoky u Jilemnice, Roztoky u Jilemnice 240, 512 31 Roztoky u Jilemnice	IČO: 00276081
Obec Studenec, Studenec 364, 512 33 Studenec	IČO: 00276162
Obec Svojek, Svojek 1, 507 91 Stará Paka	IČO: 00276171
Obec Víchová nad Jizerou, Víchová nad Jizerou 8, 512 41 Víchová nad Jizerou	IČO: 00276251
Obec Vítkovice, Vítkovice 243, 512 38 Vítkovice v Krkonoších	IČO: 00276260

V Jilemnici dne 18.12.2024

Za Technický svazek obcí Krkonoše



Ing. Petr Matyáš - předseda